

重要(お客様控え)



利用規約

□シッター依頼について

○シッターサービス対応可能年齢は生後5 7 日目～1 8 歳です。

○原則として、お子様1 名につき1 名のシッタースタッフを派遣します。

兄弟については年齢により3 名までシッター可能です。

○ご依頼について

前の月の2 0 日までにお知らせください。優先的にスタッフを派遣します。

お申し込み後、担当スタッフを決め1 週間程で、責任者()よりご連絡します。

2 0 日以降の申し込みの場合、ご依頼をお断りする場合があります。

また、2 0 日以前の申し込みであっても、スタッフや他の予約の状況によりご依頼をお受けできない場合があります。

○お客様の都合によるサービス時間変更について

シッター開始時間・終了時間を変更される場合、また、利用時間内にサービスの延長をされる場合は

速やかに責任者()までご連絡お願いします。

終了時間延長の際、スタッフの帰宅方法等が確保されない場合はお断りすることもあります。

○キャンセルについて

前々日まで無料、前日まではご利用予定時間+派遣料の25%、当日はその50%を請求します。

当日のキャンセルについて、担当スタッフが現場に向けて出発していた場合は、交通費を請求する場合があります。

□お客様情報について

○別紙にて正確な情報の記入をお願いします。

○送迎のご依頼の場合

行き方、施設への入り方など以下の点をお知らせください。

①地図(住所) ②ルート(指定があれば) ③許可証など

④スタッフが用意するもの(身分証、顔写真など)

⑤送迎先へのご連絡をお願いします。

○記入したお客様情報に変更がある場合は速やかにご連絡ください。

※毎年4 月にはお子様の情報を更新します。

□シッターサービスについて

○おむつ、おやつ、食事など必要なものは、ご用意ください。

※調理等はお子様の安全を第一に考え、お受けできないことがあります。

○お金の管理について買い物の立替やお子様のお小遣いなど事前に確認します。

○シッタースタッフが退勤する際、お子様の様子をお伝えします。

退勤時間前5 ～1 0 分ほど余裕をもってのご帰宅、終了をご協力お願いします。

○原則、病気のお子様へのシッターサービスは提供していません。

□緊急時について

○万が一、利用時間内に怪我や体調に異変が起こった場合は、事前に伺った緊急連絡先にご連絡します。

必ず連絡のつく状態にしておいてください。

緊急の場合、または責任者()、または担当スタッフが必要であると判断した場合には

お客様へのご連絡よりも先に医療機関へ連絡、同行することがあります。

○火災・地震・洪水等の災害時について

法人内規定に基づき行動します。第一に安全を確保します。

第二にご依頼者様への連絡及び災害伝言ダイヤル等の活用をします。

災害伝言ダイヤルのご利用方法は予めご確認ください。(別紙参あり)

○台風、豪雨、積雪などの天候により、当日シッタースタッフがお伺いできない場合があります。

また、交通事情により、スタッフの帰宅方法が確保されない場合はお断りすることがあります。

サービス当日に台風接近など暴風雨が予想される場合、前日2 0 時に法人内規定により判断します。

○サービス時間内での怪我や破損については、シッター保険にて対応します。

□事務手続きについて

○年間登録について< 年 月更新>

登録更新時にサービス提供内容や援助内容のご希望を再度確認します。

お支払いいただいた登録料は原則返金しません。

○お支払いについて

当月ご利用分を翌月8 日頃に、書面の郵送にてお知らせします。

翌月1 5 日までに指定銀行口座への振り込みをお願いします。

| |
|--|
| 例)1 月ご利用分→ →2 月8 日頃書面にてご請求額をお知らせ→ →2 月1 5 日までにお振込みをお願いします。 |
|--|

□退会について

○年間登録更新時期に、更新の有無を確認します。

年間登録の途中で退会を希望される場合も、年間登録料は返金はしません。

□個人情報取り扱いについて

○個人情報保護法により、以下の内容についてお客様の同意をいただくことしております。(別紙あり)

①ブログ及びSNS への写真の掲載

②法人内資料への写真の掲載

上記の目的以外では使用しません。

上記の利用規約に同意します。

年 月 日

ご契約者氏名

Ⓜ

お子様氏名

〒453-0856 名古屋市中村区並木2 丁目1 4 8

グランドステイタス八田3 0 1 号

TEL(052)756-2050

特定非営利活動法人 ひだまりの丘

秘密(法人控え)



利用同意書

□シッター依頼について

○シッターサービス対応可能年齢は生後5 7 日目～1 8 歳です。

○原則として、お子様1 名につき1 名のシッタースタッフの派遣を求めます。

※兄弟については年齢により3 名までシッター可能です。

○ご依頼について

前の月の2 0 日までに申し込みます。

※お申し込み後、担当スタッフを決め1 週間程で、責任者()よりご連絡します。

2 0 日以降の申し込みの場合、ご依頼をお断りする場合もあることを了承します。

また、2 0 日以前の申し込みであっても、スタッフや他の予約の状況によりご依頼をお断りする場合もあることを了承します。

○お客様の都合によるサービス時間変更について

シッター開始時間・終了時間を変更する場合、また、利用時間内にサービスの延長をする場合は

速やかに責任者()までご連絡します。

終了時間延長の際、スタッフの帰宅方法等が確保されない場合はお断りする場合もあることを了承します。

○キャンセルについて

前々日まで無料、前日まではご利用予定時間+派遣料の25%、当日はその50%を支払います。

当日のキャンセルについて、担当スタッフが現場に向けて出発していた場合は、交通費を請求することを了承します。

□お客様情報について

○別紙にて正確な情報の記入をします。

○送迎のご依頼の場合

行き方、施設への入り方など以下の点をお知らせします。

①地図(住所) ②ルート(指定があれば) ③許可証など

④スタッフが用意するもの(身分証、顔写真など)

⑤送迎先へのご連絡をします。

○記入したお客様情報に変更がある場合は速やかにご連絡します。

※毎年4 月にお子様の情報を更新します。

□シッターサービスについて

○おむつ、おやつ、食事など必要なものは、用意します。

※調理等はお子様の安全を第一に考え、お受けできないことがあります。

○お金の管理について買い物の立替やお子様のお小遣いなど事前に確認を求めます。

○シッタースタッフが退勤する際、お子様の様子をお伝えしますので

退勤時間前5 ～1 0 分ほど余裕をもってのご帰宅、終了に協力します。

○原則、病気のお子様へのシッターサービスは求めません。

□緊急時について

○万が一、利用時間内に怪我や体調に異変が起こった場合は、事前に伺った緊急連絡先に

必ず連絡のつく状態にしておきます。

緊急の場合、責任者()、または担当スタッフが必要であると判断した場合には

お客様へのご連絡よりも先に医療機関へ連絡、同行することを了承します。

○火災・地震・洪水等の災害時について

法人内規定に基づき行動します。第一に安全を確保します。

第二にご依頼者様への連絡及び災害伝言ダイヤル等の活用をします。

災害伝言ダイヤルのご利用方法は予め確認、把握します。(別紙あり)

○台風、豪雨、積雪などの天候により、当日シッタースタッフが伺いえない場合があることを了承します。

また、交通事情により、スタッフの帰宅方法が確保されない場合はお断りすることがあることを了承します。

※サービス当日に台風接近など暴風雨が予想される場合、前日2 0 時に法人内規定により判断します。

○サービス時間内での怪我や破損については、シッター保険を利用します。

□事務手続きについて

○年間登録について< 年 月更新>

登録更新時にサービス提供内容や援助内容を再度確認します。

お支払いいただいた登録料の返金は求めません。

○お支払いについて

当月ご利用分を翌月8 日頃に、書面の郵送にてお知らせします。

翌月1 5 日までに指定銀行口座への振り込みをします。

| |
|-------------------------|
| 例) 1 月ご利用分 |
| 2 月8 日頃書面にてご請求額をお知らせ→ |
| 2 月1 5 日までにお振込みをお願いします。 |

□退会について

○年間登録更新時期に、更新の有無を確認します。

年間登録の途中で退会を希望される場合は、年間登録料は返金を求めません。

□個人情報取り扱いについて

○個人情報保護法により、以下の内容についてお客様の同意をいただくことしております。(別紙あり)

①ブログ及びSNS への写真の掲載

②法人内資料への写真の掲載

上記の目的以外では使用しません。

上記の利用規約に同意します。

年 月 日

ご契約者氏名

⑩

お子様氏名

〒453-0856 名古屋市中村区並木2 丁目1 4 8

グランドステイタス八田3 0 1 号

TEL(052)756-2050

特定非営利活動法人 ひだまりの丘